



Unione Europea



ISTITUTO COMPrensIVO
MONTE ROSELLO ALTO

Via Manzoni n. 1/A - 07100 Sassari

Tel. 079/2845364

e-mail: ssic84900t@istruzione.it



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

Circolare n. 155

Al Personale ATA
SEDE

Oggetto: Adesione incarichi specifici a.s. 2025/2026

Si chiede cortesemente al personale in indirizzo di voler presentare l'adesione entro il 20 aprile 2026 ai sotto indicati incarichi specifici proposti.

Si ricorda che l'incarico specifico può essere richiesto solo da personale che non è titolare di articolo 7.

Assistenti Amministrativi

Coordinamento INVALSI, Privacy generale

Anagrafe delle prestazioni (incarico specifico),

Ufficio Personale Docente / Protocollo

Sistemazione archivio e scarto d'archivio

Ufficio Magazzino / inventario Acquisti su progetti speciali (es. Erasmus)

Collaboratori Scolastici

Collaboratore / Area	Incarico specifico/prima posizione	Descrizione
Centrale	Commissioni esterne	Ritiro e consegna documenti, gestione corrispondenza e posta per la scuola.

Infanzia	Assistenza e supporto ai minori	Supporto ai bambini durante le attività scolastiche, cura dell'igiene, momenti di gioco e routine quotidiane (es. bagno).
Plessi con magazzino (due)	Supporto consegna materiale facile consumo	Collaborazione con il personale amministrativo per la consegna e distribuzione del materiale proveniente dai due magazzini (sede centrale e plesso), garantendo corretto flusso dei beni e supporto operativo per attività straordinarie.
Plesso specifico (uno)	Manutenzioni straordinarie	Supporto operativo per piccoli interventi di manutenzione, segnalazione e collaborazione con ditte esterne per lavori straordinari o interventi urgenti nell'edificio scolastico.
Plessi Tutti	Fotocopie, alunni	Supporto Fotocopie, alunni H e Bes

Il Dirigente Scolastico
 Dott.ssa Maria Michela Meloni
 Documento firmato digitalmente